

СОГЛАСОВАНО
Председатель профкома
Куликова Н.И.

УТВЕРЖДАЮ
Директор лицея
Гулькин В.М.

«31» августа 2019 года

« 31 » сентября 2019 года

Положение
о порядке и условиях осуществления выплат стимулирующего характера,
премировании и оказании материальной помощи
работникам МОУ «Лицей»
Ельниковского муниципального района Республики Мордовия

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2006 г. № 848 «О мерах государственной поддержки субъектов Российской Федерации, внедряющие комплексные проекты модернизации образования», Указом Главы Республики Мордовия от 29.10.2008 г. № 202-УГ «Об установлении размеров базовых окладов (базовых должностных окладов) работников государственных учреждений Республики Мордовия», постановлением Правительства Республики Мордовия от 29.10.2008 г. № 487 «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников государственных учреждений образования Республики Мордовия», Уставом МОУ «Лицей», Положением об оплате труда муниципального общеобразовательного учреждения «Лицей» и устанавливает порядок, условия и размеры выплат стимулирующего характера, премировании и оказании материальной помощи работникам МОУ «Лицей» Ельниковского муниципального района Республики Мордовия.

1.2. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются в целях усиления материальной заинтересованности работников МОУ «Лицей» в своевременном и качественном выполнении работ и своих служебных обязанностей, повышения профессионального уровня и ответственности за порученный участок работы, а также поощрения работников за выполненную работу.

1.3. МОУ «Лицей» самостоятельно определяет размер стимулирующих выплат и порядок их осуществления в пределах выделенных бюджетных ассигнований на оплату труда работников МОУ «Лицей».

2. Виды, порядок и условия выплат стимулирующего характера

В целях повышения эффективности деятельности учреждения, повышения материальной заинтересованности работников в результатах своего труда в МОУ «Лицей» устанавливаются следующие виды выплат стимулирующего характера:

- премия за интенсивность и высокие результаты работы;
- премиальные выплаты по итогам работы за месяц;
- премия по итогам квартала, полугодия, года (при наличии средств);

2.1. Премия за интенсивность и высокие результаты работы выплачивается работникам одновременно за выполнение отдельных, особо важных заданий, поручений

руководителя учреждения, его заместителей, выполнение отдельных заданий и срочных работ, проведение особо важных мероприятий, направленных на повышение имиджа лица. При премировании учитывается интенсивность и напряженность, а также качество работы.

Размер премии устанавливается в процентном отношении к базовому должностному окладу работника. Максимальным размером премия за интенсивность и высокие результаты работы не ограничена.

Источником финансирования премии за интенсивность и высокие результаты работы является экономия по фонду оплаты труда, сложившаяся за счет временной нетрудоспособности работников учреждения, вакантных ставок, от неиспользованных средств премиальных выплат по итогам работы за предыдущий месяц.

2.2. Премияльная выплата по итогам работы за месяц педагогических работников (учителя) МОУ «Лицей», в том числе и заместителей директора по учебно-воспитательной работе, научно-методической работе, воспитательной работе (за исключением директора) состоит:

- из планового фонда, который выплачивается с учетом критериев оценки деятельности педагогических работников для установления стимулирующих выплат, установленных по категориям сложности (Приложение 1 «Лист рейтинговой оценки деятельности педагога»);

- из выплаты, стимулирующей профессиональную активность педагогов в пределах выделенного фонда оплаты труда (Приложение 2 «Лист достижений»).

Плановый размер премиальных выплат по итогам работы за месяц для педагогических работников МОУ «Лицей» устанавливается в процентном отношении к БДО с учетом квалификационной категории педагогического работника, (или повышающего коэффициента) а именно: высшая квалификационная категория - 260%, первая квалификационная категория – 220%, соответствие занимаемой должности – 180%.

Процент плановой премии рассчитывается пропорционально количеству педагогов с квалификационной категорией и с учетом размера имеющейся в лице стимулирующей части фонда оплаты труда.

2.2.1. Премияльные выплаты по итогам работы за месяц выплачиваются другим работникам (воспитатели, логопеды, педагоги-организаторы, психологи, педагог организатор ОБЖ, административно-хозяйственный персонал и др.) Учреждения ежемесячно до 15 числа месяца, следующего за отчетным.

Плановый размер премиальных выплат для данной категории работников Учреждения определяется процентом от базового должностного оклада. Плановый размер премиальных выплат может корректироваться в зависимости от изменения ставок заработной платы. Процент планового размера премиальных выплат устанавливается директором по согласованию с профкомом по каждой должности работников МОУ «Лицей» (приложение 3).

2.2.2. Фактический размер премиальных выплат (ФП) по итогам работы за месяц определяется корректировкой планового размера премиальных выплат на процент выполнения показателей работы конкретного работника по следующей формуле:

$ФП = ПП + ПР_{мес}$, где:

ПП – плановый размер премиальных выплат по итогам работы за месяц;

ПР_{мес} – процент выполнения показателей эффективности работы за месяц.

Премияльные выплаты по итогам работы за месяц конкретному работнику МОУ «Лицей» максимальным размером не ограничены.

В случае неполного использования планового размера премиальных выплат по итогам работы за месяц, оставшаяся часть фонда по решению Комиссии может быть

распределена поровну между педагогами, осуществляющими преподавательскую деятельность (ведущими часы), или может накапливаться в течение года для дополнительных премиальных выплат по итогам года за интенсивность и высокие результаты работы.

Общий размер начислений в фонд стимулирования работников МОУ «Лицей» по итогам работы за месяц не может превышать планового размера месячного фонда стимулирования с учетом экономии по фонду оплаты труда, в том числе за предыдущие периоды.

2.2.3. Размер премиальных выплат по итогам работы может быть снижен в случае:

- нарушения трудовой или производственной дисциплины;
- невыполнения должностных инструкций;
- ухудшение качества образовательных услуг;
- нарушения правил внутреннего распорядка;
- нарушения санитарно-эпидемиологического режима и техники безопасности;
- наличия обоснованных устных или письменных жалоб;
- необеспечения сохранности имущества.

Снижение размера премиальных выплат производится в том расчетном периоде, в котором допущено упущение в работе. Ежемесячные премиальные выплаты не выплачиваются работникам, имеющим дисциплинарное взыскание за отчетный период.

2.2.4. Начисление премиальных выплат производится на основании приказа руководителя МОУ «Лицей», в котором указывается размер премиальной выплаты по итогам работы за месяц по каждому работнику.

Приказ руководителя (директора) о премировании работников МОУ «Лицей» готовится на основании ведомости, сформированной по следующим документам:

- индивидуальная оценка результатов труда по каждому работнику, производимая непосредственным руководителем по итогам отчетного периода;
- протокол заседания Комиссии по распределению фонда стимулирования, в котором указываются качественные и количественные показатели деятельности работников по итогам отчетного периода.

2.2.5. Сумма плановых стимулирующих выплат за месяц формируется как разница между плановым месячным фондом оплаты труда Учреждения и суммой плановых гарантированных выплат.

2.2.6. Премия за интенсивность и высокие результаты по итогам года, полугодия, квартала выплачивается по основной (по внутреннему совместительству) должности работника в процентном отношении от БДО.

Премия по итогам года, полугодия, квартала каждому отдельному работнику, устанавливается директором МОУ «Лицей» по согласованию с профсоюзным комитетом и Комиссией по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда и при наличии средств максимальным размером не ограничивается.

2.2.7. Руководителю Учреждения фонд стимулирования по итогам работы за месяц, выплачивается на основании ежемесячного распоряжения администрации Ельниковского муниципального района «О выплате из фонда стимулирования руководителям муниципальных образовательных учреждений и учреждений дополнительного образования Ельниковского муниципального района РМ по результатам работы за месяц»

2.2.8. Выплаты стимулирующего характера для доведения педагогическим работникам средней заработной платы до установленного прогнозируемого уровня, определяемого Постановлением администрации Ельниковского муниципального

района от 21.03.2013г. № 171 производится педагогическим работникам МОУ «Лицей» поровну в процентном отношении к БДО (3876 руб.) при условии, если педагогический работник работает на полную ставку и более. Если педагогический работник имеет неполную часовую нагрузку, размер данной выплаты может производиться пропорционально часовой нагрузке по усмотрению директора. На данную выплату используются средства дополнительной субсидии, доводимой ежемесячно до МОУ «Лицей» МКУ «Центр обслуживания муниципальных учреждений Ельниковского муниципального района». Часть указанных средств может использоваться на единовременные премии, предусмотренные п.4.1. настоящего Положения.

3. Материальная помощь

3.1. Материальная помощь может производиться учителям, работникам МОУ «Лицей» работающим по основной работе на условиях постоянного или срочного трудового договора, ветеранам педагогического труда.

3.2. Материальная помощь может быть оказана по следующим основаниям:

- форс-мажорные ситуации;
- рождение ребенка;
- смерть близких родственников;
- приобретение дорогостоящих медикаментов;
- длительная болезнь;
- в других исключительных случаях.

3.3. Размер единовременной материальной помощи устанавливается директором МОУ «Лицей» по согласованию с профсоюзным комитетом коллектива при наличии средств.

3.4. Основание для оказания материальной помощи является личное заявление учителя и работника МОУ «Лицей». В случае смерти самого учителя и работника основанием является заявление близкого родственника или члена его семьи.

4. Единовременные премии

4.1. По предложению заместителя директора МОУ «Лицей», директора, по согласованию с Управляющим Советом, учителям и работникам, имеющим высокие достижения в труде и внесшим значительный вклад в развитие учреждения, могут выплачиваться единовременные премии:

- с юбилейными датами (по возрасту и профессиональной деятельности), государственными праздничными датами, профессиональными праздниками;
- с активным участием в организации и проведении предметных олимпиад, конкурсов, смотров, выставок, семинаров «круглых столов», конференций и других мероприятий.

4.2. Размер единовременной премии устанавливается директором МОУ «Лицей» в процентном отношении к БДО, по согласованию с профсоюзным комитетом коллектива при наличии средств.

Лист рейтинговой оценки деятельности педагога _____,
(ФИО)

для установления стимулирующих выплат _____
(месяц, год)

(для учителей-предметников первой категории сложности: начальные классы, русский язык, иностранный язык, математика, информатика, физика)

Критерии	Показатели	Расчет показателей	Шкала	баллы
1	2	3	4	5
1. Успешность учебной работы (динамика учебных достижений учащихся по освоению ООП)	К1 Качество освоения учебных программ	Количество учащихся, получивших оценки «4», «5» по итогам учебной четверти	Максимальное количество баллов – 30. Значения: - от 100% до 65% - 30 б. - от 64% до 50% –20 б. - от 49% до 30% - 10б. - от 29% до 10% – 5 б.	
	К2 Качество освоения учебных программ	Количество учащихся, получивших оценку «2» по итогам учебной четверти	Максимальное количество баллов – 5. Значения: - 0 % оцениваются в 5 б. - наличие отметки «2» - 0 б.	
2. Учет индивидуальных характеристик педагогических работников	К3 Наличие квалификационной категории		Высшая категория – 25б Первая категория - 10 б. СЗД -5 б	
3. Педагогический стаж	К4 Непрерывный педагогический стаж работы, выслуга лет		Максимальное количество баллов – 10 За педагогический стаж от 0 до 5 лет 2б За педагогический стаж свыше 5 лет – 5б За педагогический стаж свыше 10 лет -10б	

4. Электронные сервисы и программы	К 5 Работа с электронным журналом и дневником	Заполняется администрацией	Максимальное количество баллов – 15. За 18ч.- 5б. За 19-23ч – 10 б. Свыше 23ч. 15б.	
5. Исполнение должностных обязанностей	К -6 Высокий уровень трудовой дисциплины (отчеты, журналы, личные дела, опросы, мониторинги и т.д.)	Заполняется администрацией	Максимальное количество баллов – 10б.	
5. Трудовая дисциплина	К-7 Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка (дежурство учителей, опоздания, пропуск совещаний, педсоветов и т.д.)	Заполняется администрацией	Ответственное отношение к обязанностям Максимальное количество баллов – 5	
Итого по критериям				

Лист достижений

№ п/п	Название мероприятия	Уровень	Участники (ФИ, класс)	Результат	Процент (от БДО)
	Итого за достижения				

Подпись учителя

Подпись комиссии

Лист рейтинговой оценки деятельности педагога _____,

(ФИО)

для установления стимулирующих выплат _____

(месяц, год)

(для учителей-предметников второй категории сложности: химия, биология, история, обществознание, право, экономика, география)

Критерии	Показатели	Расчет показателей	Шкала	баллы
1	2	3	4	5
1. Успешность учебной работы (динамика) учебных достижений учащихся по освоению ООП	К1 Качество освоения учебных программ	Количество учащихся, получивших оценки «4», «5» по итогам учебной четверти	Максимальное количество баллов – 30. Значения: - от 100% до 80% - 30 б. - от 79% до 65% –20 б. - от 64% до 40% - 10б. - от 39% до 20% – 5 б.	
	К2 Качество освоения учебных программ	Количество учащихся, получивших оценку «2» по итогам учебной четверти	Максимальное количество баллов – 5. Значения: - 0 % оцениваются в 5 б. - наличие отметки «2» - 0 б.	
2. Учет индивидуальных характеристик педагогических работников	К3 Наличие квалификационной категории		Высшая категория – 25б Первая категория - 10 б. СЗД -5 б	
3. Педагогический стаж	К4 Непрерывный педагогический стаж работы, выслуга лет		Максимальное количество баллов – 10 За педагогический стаж от 0 до 5 лет 2б За педагогический стаж свыше 5 лет – 5б За педагогический стаж свыше 10 лет -10б	

4. Электронные сервисы и программы	К 5 Работа с электронным журналом и дневником	Заполняется администрацией	Максимальное количество баллов – 15. За 18ч.- 5б. За 19-23ч – 10 б. Свыше 23ч. 15б.	
5. Исполнение должностных обязанностей	К -6 Высокий уровень трудовой дисциплины (отчеты, журналы, личные дела, опросы, мониторинги и т.д.) –	Заполняется администрацией	Максимальное количество баллов – 10б.	
5. Трудовая дисциплина	К-7 Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка (дежурство учителей, опоздания, пропуск совещаний, педсоветов и т.д.)	Заполняется администрацией	Ответственное отношение к обязанностям Максимальное количество баллов – 5	
Итого по критериям				

Лист достижений

№ п/п	Название мероприятия	Уровень	Участники (ФИ, класс)	Результат	Процент (от БДО)
	Итого за достижения				

Подпись учителя

Подпись комиссии

Лист рейтинговой оценки деятельности педагога _____,

(ФИО)

для установления стимулирующих выплат _____

(месяц, год)

(для учителей-предметников третьей категории сложности: физическая культура, ОБЖ, технология, ИЗО, музыка, мокшанский язык)

Критерии	Показатели	Расчет показателей	Шкала	баллы
1	2	3	4	5
1. Успешность учебной работы (динамика учебных достижений учащихся по освоению	К1 Качество освоения учебных программ	Количество учащихся, получивших оценки «4», «5» по итогам учебной четверти	Максимальное количество баллов – 30. Значения: - от 100% до 90% - 30 б. - от 89% до 70% –20 б. - от 69% до 40% - 10б. - от 39% до 20% – 5 б.	
	К2 Качество освоения учебных программ	Количество учащихся, получивших оценку «2» по итогам учебной четверти	Максимальное количество баллов – 5. Значения: - 0 % оцениваются в 5 б. - наличие отметки «2» - 0 б.	
2. Учет индивидуальных характеристик педагогических работников	К3 Наличие квалификационной категории		Высшая категория – 25б Первая категория - 10 б. СЗД -5 б	
3. Педагогический стаж	К4 Непрерывный педагогический стаж работы, выслуга лет		Максимальное количество баллов – 10 За педагогический стаж от 0 до 5 лет 2б За педагогический стаж свыше 5 лет – 5б За педагогический стаж свыше 10 лет -10б	
4. Электронные сервисы и программы	К 5 Работа с электронным журналом и дневником	Заполняется администрацией	Максимальное количество баллов – 15. За 18ч.- 5б. За 19-23ч – 10 б. Свыше 23ч. 15б.	

5. Исполнение должностных обязанностей	К-6 Высокий уровень трудовой дисциплины (отчеты, журналы, личные дела, опросы, мониторинги и т.д.)	Заполняется администрацией	Максимальное количество баллов – 10б.	
5. Трудовая дисциплина	К-7 Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка (дежурство учителей, опоздания, пропуск совещаний, педсоветов и т.д.)	Заполняется администрацией	Ответственное отношение к обязанностям Максимальное количество баллов – 5	
	Итого по критериям			

Лист достижений

№ п/п	Название мероприятия	Уровень	Участники (ФИ, класс)	Результат	Процент (от БДО)
Итого за достижения					

Подпись учителя

Подпись комиссии

Размеры плановых премиальных выплат работникам МОУ «Лицей»

Наименование должностей в разрезе квалификационных уровней	% от должностного оклада
Учитель, имеющий высшую квалификационную категорию	260%
Учитель, имеющий первую квалификационную категорию	220%
Учитель, имеющий высшее и среднее профессиональное образование независимо от стажа работы или соответствие занимаемой должности	180%
Воспитатель, имеющий высшую квалификационную категорию	45%
Воспитатель, имеющий первую квалификационную категорию	30%
Воспитатель, имеющий высшее и среднее профессиональное образование независимо от стажа работы или СЗД	15%
Заместитель директора по АХП	4%
Педагог -организатор	15%
Преподаватель-организатор ОБЖ	
Педагог-психолог	
Учитель-логопед	220%
Заведующий библиотекой	
Секретарь-делопроизводитель	96,4%
Технический работник	62,4%
Гардеробщица	105,4%
Сторож	56,9%
Дворник	52,8%
Водитель	181,5%
Механик	56,3%
Рабочий по обслуживанию зданий	50%
Повар	50%
Диетсестра	50%
Подсобный кухонный работник	105,4%
Кладовщик	50%
Оператор ГК	49,8%
Лаборант	49,8%
Системный администратор	49,3%

Выплаты, стимулирующие профессиональную активность педагогов в пределах выделенного фонда оплаты труда.

№ п/п	Наименование выплаты	Сумма	% от БДО 3608р
1	Подготовка и проведение предметных олимпиад школьного уровня (ВСОш)		До 30%
2	Победа в предметной олимпиаде муниципального уровня (ВСОш)		60% (+10% за каждого след.)
3	Призовое место в предметной олимпиаде муниципального уровня (ВСОш)		15% (+10% за каждого след.)
4	Участие в муниципальном этапе предметной олимпиады (ВСОш)		10% (+10% за

			каждого след.)
5	Призовое место в предметной олимпиаде регионального уровня (ВСОш)		100 % (+50% за каждого след.)
6	Победа в предметной олимпиаде регионального уровня (ВСОш)		150% (+50% за каждого след.)
7	Участие в предметной олимпиаде регионального этапе (ВСОш)		30% (+10% за каждого след.)
8	Призовое место в предметной олимпиаде Всероссийского уровня (ВСОш)		150 %
9	Победа в предметной олимпиаде Всероссийского уровня (ВСОш)		200%
10	Участие в предметной олимпиаде Всероссийского уровня (ВСОш)		100%
11	Победа в дистанционной предметной олимпиаде		До 15% (+10% за каждого след.)
12	Призовое место в дистанционной предметной олимпиаде		До 10% (+10% за каждого след.)
13	Участие в дистанционной предметной олимпиаде		До 5% (+10% за каждого след.)
14	Победа в творческих конкурсах школьного уровня		До 15% (+10% за каждого след.)
15	Призовое место в творческих конкурсах школьного уровня.		До 10% (+10% за каждого след.)
16	Победа в творческих конкурсах муниципального уровня		30% (+10% за каждого след.)
17	Призовое место в творческих конкурсах муниципального уровня		25% (+10% за каждого след.)
18	Победа в творческих конкурсах регионального уровня		90% (+20% за каждого след.)
19	Призовое место в творческих конкурсах регионального уровня		60% (+10% за каждого след.)
20	Участие в творческих конкурсах регионального уровня		30% (+10% за каждого след.)
21	Победа в творческих конкурсах Всероссийского уровня		150% (+50% за каждого след.)
22	Призовое место в творческих конкурсах Всероссийского уровня		90 % (+50% за каждого след.)
23	Участие в творческих конкурсах Всероссийского уровня		50% (+10% за каждого след.)
24	Победа в спортивных соревнованиях школьного уровня		10% (+10% за каждого след.)
25	Призовое место в спортивных соревнованиях школьного уровня		5% (+10% за каждого след.)
26	Победа в спортивных соревнованиях муниципального уровня		50% (+10% за

			каждого след.)
27	Призовое место в спортивных соревнованиях муниципального уровня		15% (+10% за каждого след.)
28	Участие в спортивных соревнованиях муниципального уровня		10% (+10% за каждого след.)
29	Победа в соревнованиях зонального уровня		60% (+10% за каждого след.)
30	Призовое место в соревнованиях зонального уровня		45% (+10% за каждого след.)
31	Победа в соревнованиях регионального уровня		60% (+10% за каждого след.)
32	Призовое место в соревнованиях зонального и регионального уровней		45% (+10% за каждого след.)
33	Участие в соревнованиях регионального уровня		20% (+10% за каждого след.)
34	Сопровождение учащихся на различные мероприятия (олимпиады, конкурсы, фестивали, экскурсионные поездки)		от 15% до 50%
35	Подготовка и проведение открытых мероприятий, уроков, конкурсов, мастер-классов (школьный, муниципальный, региональный уровни)		От 15% до 100%
36	Работа в экспертных группах, жюри, комиссиях, организаторами мониторингов, технического обеспечения ЕГЭ, ОГЭ и т.д.		от 15% до 30%
37	За подготовку и проведение мониторингов, ВПР		От 10% до 40%
38	За проведение дополнительных занятий по подготовке учащихся к ОГЭ, ЕГЭ		10% за 1 час
39	Проведение дополнительных внеурочных занятий. Реализация дополнительных образовательных программ.		От 15% до 30%
40	Подготовка к мероприятиям, конкурсам, фестивалям и др. различного уровня		От 15% до 100%
41	Руководство методическими объединениями УВЦ, МО		До 15%
42	Подготовка и выступление на семинарах, заседаниях МО различного уровня		От 10% до 30%
43	Методическая работа: участие в методических семинарах, конференциях, форумах и др. формах и видах МР		От 5% до 150%
44	Внедрение инновационных технологий в образовательную деятельность (обобщение опыта, публикации)		От 30 % до 100 %БДО.
45	За работу в профильных классах		До 60%
46	Участие педагогов в конкурсах профессионального мастерства		От 30% до 150%
47	Участие педагогов в дистанционных конкурсах профессионального мастерства		10%
48	Ведение школьного сайта		От 30% до 60%
49	Подготовка материалов для размещения на школьном сайте, в СМИ, в сети Интернет и др.		от 5% до 15%
50	За работу мониторингового центра (по мере выполнения поручений)		От 50% до 100%
51	За дополнительную общественную работу (профсоюз,) и т.п		15%
52	За обновление материально-технической и методической базы учебного кабинета		От 10 % до 100%

53	За организацию оздоровительной и внеклассной работы		От 30 % до 600 %
54	За работу на имидж лица и педагогического коллектива		От 15% до 100%

Премирование работников школы, иные виды выплат.

Премии и иные виды выплат работникам школы устанавливаются по согласованию с органом, обеспечивающим государственно-общественный характер управления Учреждением – Управляющего совета школы в пределах выделенного фонда оплаты труда и оформляются приказом руководителя.

- за успешное выполнение сложных работ (текущий ремонт в школе,) от 100% БДО до 300% БДО;

- за большой личный вклад в коллективные результаты труда (разработка локальных актов, программ и др.) от 100% БДО до 300% БДО;

- в связи с юбилейной датой;

- в связи с профессиональным праздником (День учителя), с праздником Защитника Отечества, днем 8 Марта, Новый год (от 50% БДО до 200% БДО)

-

Показатели, понижающие стимулирующую часть оплаты труда педагогического работника

№ п/п	Показатели	размер снижения (%)
1.	Нарушение трудовой, исполнительской дисциплины	До 50% от установленных стимулирующих выплат
2.	Нарушение санитарно-эпидемиологического режима, нарушение норм и правил противопожарной безопасности, охраны труда в учреждении,	До 25 % от установленных стимулирующих выплат
3.	Не выполнение или ненадлежащее выполнение своих должностных обязанностей	До 50% от установленных стимулирующих выплат
4.	Наличие обоснованных обращений, жалоб граждан на работу педагогического работника	До 50% от установленных стимулирующих выплат

Сроки действия настоящего Положения

Настоящее Положение о стимулирующих выплатах может быть дополнено и изменено

